



TIETOSUOJASELOSTE – POTILASREKISTERIIN KUULUMATTOMAT HENKILÖTIEDOT

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR 2016/679)

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

REKISTERINPITÄJÄ JA YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Mielenhuolto Interventions Oy 2751062-5

Kinnunen Sanna

Kauppakatu 28 a 52

40100 Jyväskylä

045 672 0901

sanna.kinnunen@mielenhuolto.fi

REKISTERIN NIMI

Mielenhuolto Interventions Oy:n ja Zeneraattoreiden henkilötietorekisteri

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Mielenhuolto Interventions Oy tallentaa ja käsittelee henkilötietoja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR 2016/679) sekä nykyisen Henkilötietolain (523/1999) mukaisesti. Mielenhuolto Interventions Oy myy palveluita myös Zeneraattorit-nimellä yhdessä Hyvinvointivalmennus Avalonian kanssa. Zeneraattoreiden potilasrekistereiden ulkopuolisten henkilötietojen käsittelystä vastaa Mielenhuolto Interventions Oy.

Henkilötietoja kerätään, tallennetaan ja käytetään seuraaviin tarkoituksiin:

- 1) Mielenhuollon ja Zeneraattoreiden yhteisen uutiskirjeen toimittaminen
- 2) Yhteydenottopyyntöjen käsittely
- 3) Olemassa olevien asiakkuuksien hoitaminen
- 4) Uusiasiakashankinta
- 5) Verkkosivujen kävijätietojen seuraaminen

REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Henkilötiedoista merkitään rekisteriin vain kunkin käyttötarkoituksen kannalta välttämätön tieto. Jos samasta henkilöstä on kerätty tietoa useamman käyttötarkoituksen mukaan, yhdistetään nämä tiedot rekisterissä. Muutoin tieto säilytetään käyttötarkoituksen mukaan eriteltynä.

Kerätyt tiedot kunkin käyttötarkoituksen mukaan:

- 1) Mielenhuollon ja Zeneraattoreiden yhteisen uutiskirjeen lähettäminen: Sähköpostiosoite ja sähköpostiosoitteen perusteella muodostettu nimitieto sekä tiedot uutiskirjeeseen reagoineista (viestien avaukset ja klikkaukset)
- 2) Yhteydenottopyyntöjen käsittely: Nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja viestin sisältö
- 3) Olemassa olevien asiakkuuksien hoitaminen:
 - a. Yritysassiakkaan yhteyshenkilön yhteystiedot (nimi, puhelin, sähköposti), yrityksen perustiedot (toimiala, osoite, laskutustiedot), tiedot tarjotuista palveluista
 - b. Yksityishenkilöiden tiedot kuuluvat pääosin potilasrekisterin alaisiin tietoihin (kts. erillinen tietosuojaseloste). Jos yksityishenkilö tulee muihin kuin terveystietopalveluihin, tallennetaan yhteystiedot (nimi, puhelin, sähköposti) sekä tiedot tarjotuista palveluista.
- 4) Uusiasiakashankinta:

- a. Yritysiasiakkaan hyvinvointipalveluiden ostosta vastaavan yhteystiedot (nimi, puhelin, sähköposti), yrityksen perustiedot (toimiala, osoite), tiedot tarjotuista palveluista
 - b. Yksityshenkilöasiakkaan yhteystiedot (nimi, puhelin, sähköposti) sekä tiedot tarjotuista palveluista
- 5) Verkkosivujen (www.mielenhuolto.fi ja www.zeneraattorit.fi) kävijätietojen seuraaminen: Tiedot sivuilla liikkumisesta, käyntitiheydestä ja sivuille saapumisen lähteestä, maantieteellisestä sijainnista ja kielestä, käytetystä laitteesta sekä demografisista tiedoista (ikä ja sukupuoli) ja kiinnostuksen kohteista. Yrityksessä tietoja ei käytetä yksilöidysti, vaan yleisellä tasolla sivuilla kävijöiden käyttäytymisestä saadun tiedon hyödyntämiseksi markkinoinnissa ja myynnissä.

TIETOJEN SÄILYTYS JA POISTAMINEN REKISTERISTÄ

Henkilötietoja säilytetään vain sen aikaa kuin niiden säilyttäminen on välttämätöntä käyttötarkoituksen täyttämiseksi ja tämän jälkeen tiedot poistetaan.

Säilytys käyttötarkoituksen mukaan:

- 1) Mielenhuollon ja Zeneraattoreiden yhteisen uutiskirjeen lähettäminen: Listalle liittyneet voivat poistua listalta kunkin uutiskirjeen yhteydessä olevien linkkien avulla. Tiedot poistetaan järjestelmästä ilmoituksen saavuttua.
- 2) Yhteydenottopyyntöjen käsittely: Tiedot poistetaan, kun yhteydenotto on käsitelty. Jos yhteydenotto johtaa asiakkuuteen, säilytetään tietoja asiakkuuden keston ajan. Terveyspalveluita ostavien kohdalla tietojen säilytys perustuu potilasrekisteriä koskeviin säilytysäännöksiin.
- 3) Olemassa olevien asiakkuuksien hoitaminen: Tiedot säilytetään asiakkuuden keston ajan.
- 4) Uusiasiakashankinta: Tietoja säilytetään kontaktin luomisen ajan. Jos kontakti johtaa asiakkuuteen, säilytetään tietoja asiakkuuden keston ajan. Terveyspalveluita ostavien kohdalla tietojen säilytys perustuu potilasrekisteriä koskeviin säilytysäännöksiin.
- 5) Verkkosivujen (www.mielenhuolto.fi ja www.zeneraattorit.fi) kävijätietojen seuraaminen: Tietoja säilytetään 14 kuukautta inaktiivisen jakson jälkeen ja poistetaan tämän jälkeen automaattisesti. Säilytysaika on ulkopuolisen palveluntarjoajan minimisäilytysaika.

Mikäli rekisteröity haluaa kieltää tietojensa säilytyksen, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä vastaa pyyntöön EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa.

TIETOJEN KÄSITTELY JA LUOVUTUS

Henkilötietojen keräämiseen, tallentamiseen ja käsittelyyn käytetään ulkopuolisten palveluntarjoajien palveluita. Palveluntarjoajien osalta tarkistetaan EU:n tietosuoja-asetuksen vaatimusten noudattaminen. Tiedonkäsittelypalveluita tarjoavien tahojen lisäksi henkilötietoja ei luovuteta yrityksen ulkopuolelle muutoin kuin asiakkaan pyynnöstä.

Mikäli rekisteröity haluaa kieltää tietojensa käsittelyn tai luovuttamisen, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä vastaa pyyntöön EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa.

TARKASTUS- JA KORJAUSOIKEUS

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa pyyntöön EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa.

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli rekisteröity haluaa vaatia tietoihinsa oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä vastaa pyyntöön EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa.

REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Organisaation sisällä asiakkaan tietojen käyttöoikeudet on rajattu kyseisen asiakkaan palveluista vastaaviin henkilöihin ja rekisterin hallinnoijaan. Ulkopuolisilta tietoa käsitteleviltä palveluntarjoajilta edellytetään EU:n tietosuoja-asetuksen vaatimusten täyttämistä. Mahdollisista tietoturvahäiriöistä ilmoitetaan EU:n tietosuoja-asetuksen edellyttämille tahoille sekä rekisteröidyille asetuksen edellyttämässä aikarajoissa.